

## **Standarti īsumā:**

### **Standard 1. DUTY OF CARE & SAFETY AND SECURITY MEASURES**

Rakstiskas procedūras, kas detalizēti izskaidro un garantē, ka organizācija un tās darbinieki darīs visu lai pasargātu sevi un apkārt esošos. Vislielākā nozīme šīm procedūrām ir tad, kad nelaimes gadījums jau ir noticis, jo dokuments paredz visatbilstošāko rīcību soli pa solim iesaistītajām pusēm.

### **Standard 2. EQUAL OPPORTUNITIES AND NON-DISCRIMINATION**

Apliecinājums tam, ka organizācijā strukturāli nepieļauj un cīnās pret jebkāda veida diskrimināciju, kā arī paredz rīcības plānu, ja diskriminācija tikusi konstatēta. Iniciatīva, tāpat kā ES ir "atvērta visiem piemērotajiem kandidātiem neskatoties uz viņu tautību, dzimumu, rasi, etnisko izcelsmi, vecumu, sociālo stāvokli, reliģiju, ticību, ģimenes statusu, seksuālo orientāciju vai saslimšanām/traumām".

### **Standard 3. SAFEGUARDING CHILDREN AND VULNERABLE ADULTS**

Līdzīgi kā 2. standarts, trešais iekļauj sevī nepieciešamību pēc metodēm kā aizsargāt vismazāk aizsargātās sabiedrības grupas un bērnus. Nereti darba apstākļus var būt nepieciešams pielāgot, lai tie būtu pieejamāki un drošāki šīm grupām, tāpēc tas jāizplāno pirms vēl šī vajadzība rodas. Lieki teikt, ka zem šīm procedūrām tiek paredzēta nulle tolerance pret seksuālu vardarbību, kam šīs grupas var biežāk tikt pakļautas.

### **Standard 4. HEALTH & SAFETY**

Atšķirībā no 1. Standarta, kas fokusējās uz neparedzamām briesmām un nelaimes gadījumiem, 4. standarts ir svarīgs, lai mazinātu ar darbu saistītu traumu iespējamību un uzlabotu darba apstākļus. Svarīgi pieminēt, ka zem šī standarta jāparedz arī labas garīgās veselības nodrošināšana.

### **Standard 5. DATA PROTECTION**

Personīgo datu aizsardzība ir viena no pamattiesībām iekš ES, kas nozīmē, ka organizācijām, kas apgroza šādus datus jāparedz mehānismi, kā likvidēt riskus, kas saistīti ar šīs informācijas izpaušanu trešajām pusēm. Darbiniekiem nereti šie noteikumi ir svarīgi ikdienas darbā.

### **Standard 6. PARTNERSHIPS**

Ņemot vērā, ka visa projekta gaitā nepieciešama cieša sadarbība ar vairākām organizācijām gan Eiropā gan ārpus tās, atrunātas procedūras un saziņas veidi var nozīmīgi uzlabot sadarbības efektivitāti kā arī vairot savstarpējo uzticēšanos. Svarīga šī standarta daļa ir atbildību (vispārējo un it īpaši pret brīvprātīgo) sadalīšana un ievērošana.

### **Standard 7. VOLUNTEER TASK ASSIGNMENTS AND SELECTION**

Viens no pašiem svarīgākajiem standartiem, lai brīvprātīgā darba projekts (jebkāds) izdotos ir labi izstrādāti brīvprātīgā pienākumi kā arī atlases process. Svarīgi, lai paredzētie brīvprātīgā pienākumi atbilst realitātei un ir lietderīgi visām iesaistītajām pusēm. Savukārt atlases process var būt ļoti apjomīgs, tāpēc labi sagatavota sistēma to atvieglo. To izveidojot ļoti liela loma ir vairākiem no iepriekšminētajiem standartiem.

### **Standard 8. LEARNING AND DEVELOPMENT PLAN**

Šis standarts paredz veidus kā iesaistītās puses var vienoties par sasniedzamo, kā arī sekot līdzi brīvprātīgā izaugsmei un prasmju apgūšanai. Apgūstamās prasmes un aktivitātes var stipri atšķirties starp dažādiem projektiem, tāpēc svarīgi, ka pamatā esošais standarts palīdz pielāgot mācību plānu tā, lai brīvprātīgajam būtu skaidri sasniedzamie mērķi, prasmes un veidi kā tos izmantot.

### **Standard 9. PROCEDURES FOR PRE-DEPLOYMENT**

Pirms došanās savos projektos, brīvprātīgajiem ir ļoti limitēts laiks, ko pavadīt ar nosūtītājorganizāciju, kas rada nepieciešamību būt sagatavotiem operatīvi iepazīstināt, šos cilvēkus, kas ilgstoši pārstāvēs organizāciju, ar svarīgām procedūrām un noteikumiem. Tāpat brīvprātīgajiem jānodrošina detalizēta informācija par viņu pienākumiem, projektiem un, ļoti svarīgi, kontaktpersonām.

### **Standard 10. APPRENTICESHIP PLACEMENTS**

Prakses vietas nosūtītājorganizācijās ir pieejamas tikai "Junior" brīvprātīgajiem, taču spēlē lielu lomu brīvprātīgā sagatavošanā, pieredzes būvēšanā (gan specifiskajā lomā, gan humanitārajos projektos kopumā), kā arī ciešas sadarbības izveidošanā. Šis laiks ir nozīmīgs, lai brīvprātīgais varētu pieredzēt izstrādātos standartus praksē.

### **Standard 11. PERFORMANCE MANAGEMENT**

Līdzīgi kā iegūto prasmju un zināšanu regulāra atsekošana, nepieciešams arī sasniegto projekta mērķu novērtējums un katra brīvprātīgā ieguldītais darbs. Standarts paredz to kā un cik bieži šis sniegums tiek novērtēts un kā šajā procesā iesaistās visas puses (nosūtītāji, uzņēmēji, brīvprātīgais).

### **Standard 12. PROFESSIONAL AND SOCIAL RECOGNITION**

Šis standarts ir vitāli svarīgs iniciatīvas dzīvotspējai, jo paredz to, kā brīvprātīgā ieguldītais darbs tiek novērtēts un ir svarīgs gan šī dalībnieka turpmākajai karjerai, gan arī vēlmei turpināt iesaistīties. Tas paredz to kā brīvprātīgais saņem apliecinājumu par projektā paveikto un apgūtajām prasmēm, kā arī to kādas iespējas pastāv, lai turpinātu iesaisti.

### **Standard 13. LIVING CONDITIONS**

Standarts, kas nosaka minimālos nepieciešamos dzīvošanas apstākļus brīvprātīgajam projekta norises valstī. Šiem standartiem jābūt pielāgojamiem atkarībā no šo valstu lokālajiem apstākļiem (un pieejamībām), tāpēc negrozāmi ir tikai principi, kas pasargā brīvprātīgo no drošības un veselības riskiem.

### **Standard 14. WORKING CONDITIONS**

Līdzīgi kā ar dzīvošanas apstākļiem, darba apstākļu standarti paredz, ka brīvprātīgajiem ir pieeja lokālajam kontekstam atbilstošām telpām un inventāram, kā arī aizsardzībai un veselības aprūpei. Šie standarti sevī var iekļaut arī noteikumus par to, kāda komunikācijas vide pastāv ap brīvprātīgo.

### **Standard 15. CONTRACT WITH THE EU AID VOLUNTEER**

Pirms jebkāda brīvprātīgā darba projekta sākuma, organizācijai nepieciešams slēgt vienošanos ar brīvprātīgo, kas specifiski sadala atbildības, kā arī paredz rīcības plānu neparedzētos apstākļos.

### **Standard 16. INTEGRITY AND CODE OF CONDUCT**

Šis standarts paredz universālas apņemšanās par darba ētiku un uzvedību organizāciju darbiniekiem neatkarībā no ieņemamās pozīcijas. Vislielākais fokuss tiek vērsts un likuma un cilvēktiesību ievērošanu, taču tas ir arī labs veids, kā apkopot iepriekšminētās procedūras apņemšanās formātā.

### **Standard 17. DEBRIEFING**

Lai gan šī prakse mums pierastos brīvprātīgā darba projektos (EVS piemēram) netiek izmantota, ļoti svarīgi ir projekta ciklu noslēgt ar projekta un brīvprātīgā kopīgu izvērtēšanu; turpmākās iesaistes iespēju sniegšanu, kā arī pēc nepieciešamības dažāda veida atbalsta sniegšanu. Šis standarts paredz to, ka tā ir obligāta projekta sastāvdaļa un var sniegt vadlīnijas par efektīvu pieeju šim procesam.